

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ДЕТСКАЯ ХУДОЖЕСТВЕННАЯ ШКОЛА»
(МАУДО «ДХШ»)

143969 г.Реутов, Котовского,11
+7(495)791-18-87
7911887@gmail.com

ИНН 5041017411/КПП 504101001
ОГРН 1035008252993
ОКПО 50187015

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

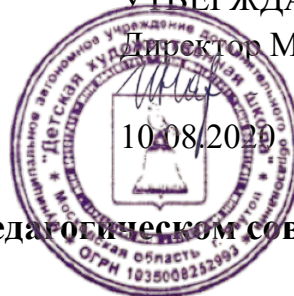
МАУДО «ДХШ»

(Протокол от 10.08. 2020 г. №01.20.21)

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАУДО «ДХШ»

Маркова И.И.



Положение о педагогическом совете

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ-273 «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МАУДО «ДХШ»
- 1.2 Педагогический совет (педсовет) – коллегиальный орган управления школой, действующий в целях развития и совершенствования образовательного процесса, повышения процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста преподавателей.
- 1.3 Каждый сотрудник школы, занятый в образовательной деятельности (администрация школы, преподаватели), с момента приема на работу и до прекращения срока действия контракта является членами педсовета.
- 1.4 Решения педсовета утверждаются приказами директора школы.
- 1.5 Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи педсовета

- 2.1 Определение перспективных направлений функционирования и развития школы.
- 2.2 Обобщение, анализ и оценка результатов деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям.

3. Организация деятельности

- 3.1 Работой педсовета руководит председатель – директор школы или завуч.
- 3.2 Педсовет созывается председателем по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.
- 3.3 Внеочередные заседания педсовета проводятся по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета.

- 3.4 Решения педсовета являются обязательными для всего педагогического коллектива.
- 3.5 Педсовет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.
- 3.6 Процедура голосования определяется педсоветом.
- 3.7 Время, место и повестка дня очередного заседания педсовета сообщаются не позднее, чем за одну неделю.

4. Компетенция педсовета

- 4.1 Педсовет утверждает цели и задачи школы, план их реализации.
- 4.2 Обсуждает содержание учебного плана, годовой календарный учебный график.
- 4.3 Обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации.
- 4.4 Выносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив.
- 4.5 Принимает решение о проведении в данном учебном году промежуточной аттестации школьников, определяет ее форму и устанавливает сроки ее проведения.
- 4.6 Принимает решение о переводе обучающегося в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также (по согласованию с родителями, законными представителями обучающегося) о его оставлении на повторное обучение в том же классе.
- 4.7 Выносит для обсуждения на педсовет представления администрации по интересующим педагогов вопросам деятельности школы.
- 4.8 Заслушивает администрацию школы по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса.
- 4.9 Решает вопросы о поощрении и наказании воспитанников школы в пределах компетенции.
- 4.10 Подводит итоги деятельности школы за четверть, полугодие, год.
- 4.11 Контролирует выполнение ранее принятых решений.
- 4.12 Требуя от всех членов педагогического коллектива единства принципов в реализации целей и задач деятельности.
- 4.13 Рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

5. Документация и отчетность

- 5.1 Заседания и решения педсовета протоколируются.
- 5.2 Протоколы заседаний и решений хранятся в делопроизводстве школы.