

ПРИНЯТО:  
на заседании  
педагогического совета  
МАУДО «ДХШ»  
Протокол №01 от «10» августа 2020г

УТВЕРЖДЕНО:  
Приказом директора  
МАУДО «ДХШ»  
№26а от «10» августа 2020 г.

**Положение**  
**о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся**  
**в Муниципальном автономном учреждении дополнительного**  
**образования «Детская художественная школа»**  
**при реализации дополнительных предпрофессиональных**  
**общеобразовательных программ в области искусств**

## I. Общие положения

1. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся в МАУДО «ДХШ» при реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области искусств является локальным нормативным актом, который разрабатывается в соответствии со ст. 95 ФЗ-273 "Об образовании в Российской Федерации", Устава МАУДО «ДХШ» и должностных инструкций педагогических работников. Положение о текущем контроле знаний и промежуточной аттестации обучающихся принимается органом самоуправления (Педагогическим советом МАУДО «ДХШ») и утверждается директором МАУДО «ДХШ».

## II. Текущий контроль знаний обучающихся

1. Текущий контроль знаний обучающихся систематически осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями, утвержденными руководством школы и трудовым договором для вновь принятых на работу (гл. 2 ТК РФ). Текущий контроль знаний обучающихся предполагает анализ допущенных ошибок и последующую индивидуальную работу над ними.

2. Для осуществления текущего контроля знаний обучающихся педагогические работники могут разработать самостоятельно, а также воспользоваться методикой или разработками содержания контрольных вопросов, заданий в соответствующих методических секциях, отделениях школы, а также соответствующими разработками специалиста (методиста) школы.

4. Ответственность за систематичность и периодичность текущего контроля знаний обучающихся несут в равной степени педагогический работник и заместитель директора, курирующий учебный предмет в соответствии с приказом по учреждению о распределении функциональных обязанностей.

5. Формы, проблемы осуществления текущего контроля знаний учащихся рассматриваются и обсуждаются на заседаниях методических объединений (отделений), методических советов, педагогических советов, в беседах с родителями.

## III. Задачи текущего контроля знаний обучающихся.

1. Оценивание промежуточных результатов освоения обучающимися образовательной программы в виде отметки в балльном выражении или зачетной системы в соответствии с установленной критериальной основой.

2.Определение уровня освоения обучающимися раздела (темы) образовательной программы для перехода к изучению нового раздела учебного материала.

3.Корректировка педагогическими работниками темпов изучения образовательной программы в зависимости от качества освоения изученного.

#### IV. Функции текущего контроля знаний обучающихся.

1.Анализ соответствия знаний обучающихся требованиям образовательной программы в соответствии с разработанными критериями оценивания и требованиями к знаниям учебного предмета.

2.Использование различных видов текущего контроля знаний для установления уровня освоения определенного раздела (отдельной темы) образовательной программы (качества знаний обучающихся):

- устные виды контроля (устный ответ на поставленный вопрос; развернутый ответ по заданной теме; устное сообщение по избранной теме, собеседование; тестирование с помощью технических средств обучения), просмотр, предпросмотр
- зачет, в т. ч. дифференцированный, по заданной теме;
- письменные виды контроля;
- подготовка рисунков, набросков, эскизов к художественным выставкам;

3 .Выставление полугодовых оценок по учебному предмету, учитывая не только оценки по учебному предмету в журнале групповых занятий, но и фактическое освоение образовательной программы (доказательно).

4.Использование результатов текущего контроля знаний для систематического анализа ошибок и организации своевременной педагогической помощи обучающимся.

#### V. Права и ответственность участников образовательного процесса при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся.

1. Педагогические работники при осуществлении текущего контроля знаний обучающихся имеют право:

- выбора формы и методики проведения текущего контроля знаний обучающегося;
- выбора периодичности осуществления контроля;
- разработки критериев оценивания знаний обучающихся;
- выбора системы оценок для оценивания качества ответа обучающегося (пятибалльная система и зачетная).

2. Обучающиеся при проведении текущего контроля имеют право:

- на планированное проведение письменных проверочных работ (не более двух проверочных работ в неделю по предмету);
- аргументированное объявление оценки за устный ответ, за письменный ответ - в течение семи календарных дней;
- осуществление повторного контроля знаний при получении неудовлетворительной отметки за ответ;
- рассмотрение спорных вопросов при оценивании знаний в конфликтной комиссии, организованной в МАУДО «ДХШ».

3. Педагогические работники несут ответственность за мотивацию выставленной оценки за ответ, подготовку творческого задания, выполнение рисунка или иного продукта художественно-изобразительной деятельности обучающегося.

#### VI. Делопроизводство текущего контроля знаний обучающихся.

1. Педагогические работники обязаны вести записи в журналах групповых занятий отведенных для учебного предмета, дневниках учащихся в соответствии с указаниями «Правил ведения документации преподавателями МАУДО «ДХШ»

2. Оценки за устные ответы и просмотр выставляются до конца учебного занятия в групповых занятиях отведенных для учебного предмета экзаменационную ведомость, личную карточку учащегося

3. Отметки выставляются преподавателем в течение недели.

4. Замечания по осуществлению текущего контроля знаний обучающихся записываются руководством МАУДО «ДХШ» на специально отведенных страницах журналах групповых занятий отведенных для учебного предмета.

#### VII. Промежуточная аттестация. Общие положения.

1. Промежуточная аттестация является основной формой контроля учебной работы обучающихся по дополнительным общеобразовательным предпрофессиональным программам в области искусств (далее по тексту – предпрофессиональные программы).

Согласно федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации предпрофессиональных программ (далее по тексту – ФГТ) данные программы должны содержать раздел «система и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся», а учебные планы предпрофессиональных программ должны предусматривать раздел «промежуточная аттестация».

МАУДО «ДХШ» самостоятельна в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся, при этом формы и периодичность промежуточной аттестации определяются учебным планом по каждой из реализуемых предпрофессиональных программ.

2. Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности обучающихся по окончании полугодий учебного года, при этом во втором полугодии – по каждому учебному предмету. По решению педсовета МАУДО «ДХШ» оценка результатов учебной деятельности обучающихся может осуществляться и по окончании четверти. Решение принимается педагогическим советом не менее чем за пять дней до начала текущего учебного года и утверждается приказом директора.

### **3. Основными формами промежуточной аттестации являются: экзамен, зачет, контрольный урок.**

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

4. Реализация предпрофессиональных программ предусматривает проведение для обучающихся консультаций с целью их подготовки к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению МАУДО «ДХШ». Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени- в объеме, установленном ФГТ.

5. В соответствии с ФГТ экзамены, контрольные уроки, зачеты могут проходить в виде просмотров, выставок, творческих показов, письменных работ, устных опросов.

6. В процессе промежуточной аттестации обучающихся в учебном году устанавливается не более четырех экзаменов и шести зачетов.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании.

По учебным предметам, выносимым на итоговую аттестацию обучающихся (выпускные экзамены), в выпускном классе по окончании учебного года по данным предметам применяется в качестве формы

промежуточной аттестации зачет с выставлением оценки, которая будет отражена в свидетельстве об окончании.

7. Содержание и критерии оценок промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются МАУДО «ДХШ» самостоятельно на основании ФГТ по каждой реализуемой предпрофессиональной общеобразовательной программе и являются ее обязательной содержательной составляющей. Для аттестации обучающихся преподавателями разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные обучающимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом МАУДО «ДХШ».

Фонды оценочных средств соответствуют целям и задачам предпрофессиональной программы и ее учебному плану. Фонды оценочных средств призваны обеспечивать оценку качества приобретенных обучающимися знаний, умений, навыков. С целью обеспечения подготовки обучающихся к промежуточной (экзаменационной) аттестации путем проведения консультаций по соответствующим учебным предметам, в учебном году используется резервное время после окончания учебных занятий.

8. Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения:

- качества реализации образовательного процесса;
- качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету;
- уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

### VIII. Планирование промежуточной аттестации

1. При планировании промежуточной аттестации по учебным предметам обязательной и вариативной частей учебного плана необходимо, чтобы по каждому учебному предмету в каждом учебном полугодии была предусмотрена та или иная форма промежуточной аттестации.

2. При выборе учебного предмета для промежуточной аттестации в форме экзамена МАУДО «ДХШ» может руководствоваться:

- значимостью учебного предмета в образовательном процессе;

- завершенностью изучения учебного предмета;
- завершенностью значимого раздела в учебном предмете.

В случае особой значимости учебного предмета, изучаемого более одного учебного года, возможно проведение экзаменов по данному учебному предмету в конце каждого учебного года.

3. Проведение зачетов или контрольных уроков может быть продиктовано спецификой учебного предмета, а также необходимостью контроля качества освоения какого-либо раздела учебного материала учебного предмета.

#### IX. Подготовка и проведение зачета и контрольного урока

по учебным предметам

1. Условия, процедура подготовки и проведения зачета и контрольного урока по учебным предметам в рамках промежуточной аттестации и их содержание самостоятельно разрабатываются МАУДО «ДХШ» по каждой реализуемой предпрофессиональной общеобразовательной программе. Зачет и контрольный урок проводятся в конце полугодий (возможно и четверти) в счет объема времени, отводимого на изучение учебных предметов.

2. При проведении зачета качество подготовки обучающегося фиксируется в зачетных ведомостях словом «зачет». При проведении дифференцированного зачета и контрольной работы качество подготовки обучающегося оценивается по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно). В случае окончания реализации учебного предмета качество его освоения оценивается по пятибалльной системе.

#### X. Подготовка и проведение экзамена по учебному предмету

1. Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) аттестации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процесса. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое руководителем МАУДО «ДХШ» расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося должен быть не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

2. Экзаменационные материалы составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы должны полно отражать объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков.

3. При проведении экзамена по теоретическим или историческим учебным предметам могут быть применены вопросы, практические задания, тестовые задания. При этом формулировки вопросов и тестовых заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключающими двойное толкование. До экзамена содержание экзаменационных заданий обучающимся не сообщается.

4. В начале соответствующего учебного полугодия обучающимся сообщается вид проведения экзамена по учебному предмету (просмотр, выставка, творческий показ, письменная работа, устный опрос).

5. Основные условия подготовки к экзамену:

а) МАУДО «ДХШ» определяет перечень учебно-методических материалов, наглядных пособий, материалов справочного характера и др., которые рекомендованы методическим советом МАУДО «ДХШ» к использованию на экзамене;

б) к началу экзамена должны быть подготовлены те или иные документы:

- экзаменационные билеты;

- практические задания;

- наглядные пособия, материалы справочного характера, рекомендованные к использованию на экзамене методическим советом;

- экзаменационная ведомость.

6. Экзамен принимается двумя-тремя преподавателями соответствующего отдела (отделения), в том числе преподавателем, который вел учебный предмет, кандидатуры которых были согласованы с методическим советом и утверждены директором МАУДО «ДХШ».



На выполнение задания по билету обучающимся отводится заранее запланированный объем времени (по теоретическим и историческим учебным предметам – не более одного академического часа).

7. Критерии оценки качества подготовки обучающегося должны позволить:

- определить уровень освоения обучающимся материала, предусмотренного учебной программой по учебному предмету;

- оценить умение обучающегося использовать теоретические знания при выполнении практических задач;

- оценить обоснованность изложения ответа.

8. Качество подготовки обучающегося оценивается в баллах: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

9. Оценка, полученная на экзамене, заносится в экзаменационную ведомость (в том числе и неудовлетворительная).

10. По завершении всех экзаменов допускается пересдача экзамена, по которому обучающийся получил неудовлетворительную оценку.

11. Пересдача экзамена проводится с письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося, поданного не позднее одного дня с момента проведения экзамена и в сроки установленные решением экзаменационной комиссии МАУДО «ДХШ» и утвержденные приказом директора в течение трех календарных дней, о чем родители (законные представители) обучающегося уведомляются в письменном виде.

12. Пересдача допускается только по одному учебному предмету.

13. В случае неудовлетворительного результата повторной сдачи экзамена обучающейся исключается из МАУДО «ДХШ».