



УТВЕРЖДАЮ
Врио директора МАУДО «ДХШ»
Мороз В.Г.
« 01 » _____ 2025г.

Отчет
по результатам самообследования
Муниципального автономного учреждения
дополнительного образования
«Детская художественная школа»

г.о. Реутов, Московской области

2025 год

Содержание

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ, ОРГАНИЗАЦИОННО ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
2. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ
3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
 - 3.1 Структура подготовки
 - 3.2 Содержание подготовки
 - 3.3 Организация образовательного процесса
4. КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
 - 4.1 Результаты государственной итоговой аттестации обучающихся
 - 4.2 Результаты промежуточной аттестации обучающихся.
 - 4.3 Творческие мероприятия, участие обучающихся в международных и всероссийских конкурсах, характеристика просветительской деятельности.
 - 4.4 Востребованность выпускников
 - 4.5 Условия, определяющие качество подготовки обучающихся
 - 4.5.1. Кадровое обеспечение подготовки обучающихся
 - 4.5.2. Учебно-методическое обеспечение
 - 4.5.3. Материально-техническая база
 - 4.5.4. Библиотечно-информационное обеспечение
 - 4.5.5. Финансовое обеспечение
5. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ ВЫВОДЫ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Введение

Процедура самообследования Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа» (далее - Школа) организована в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральные государственные требования к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, утвержденные приказами Министерства культуры Российской Федерации от 2012-2018 года;
- Письмо Министерства культуры Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 191-01-39/06-ГИ «О направлении рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств в детских школах искусств по видам искусств»;
- Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462;
- Показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324 (в ред. приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 февраля 2017 года № 136);
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 9 ноября 2018 года № 196;
- Правила размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления

информации об образовательной организации, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 года

№ 582;

- Приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 года № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации»;

- Устав Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа»

Цель проведения самообследования - обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы.

При проведении самообследования решались следующие задачи:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по реализуемым в Школе образовательным программам;
- установление степени соответствия фактического содержания и качества подготовки обучающихся федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ и требованиям дополнительных общеразвивающих программ в области искусств, разработанных Школой самостоятельно;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск путей их решения, принятия мер по минимизации негативных действий и устранения отрицательных последствий;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования для общественности и учредителя.

По результатам самообследования проведен анализ и дана оценка деятельности Школы по следующим направлениям:

- организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности;

- структура и система управления;
- содержание подготовки обучающихся;
- качество подготовки обучающихся;
- условия, определяющие качество подготовки обучающихся: материально-техническая база, качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного, финансового обеспечения;
- функционирование внутренней системы оценки качества образования.

При проведении самообследования Школой использованы результаты внутреннего аудита, внутреннего мониторинга качества образования; комплекты нормативных документов и учебно-методических материалов,

регулирующих и обеспечивающих подготовку обучающихся по образовательным программам, реализуемым Школой в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

Результаты проведенного самообследования отражены в данном аналитическом отчете, включающем в себя текстовый анализ и показатели деятельности Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Детская художественная школа

1. Общие сведения об образовательном учреждении, организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности

Таблица 1

Полное наименование в соответствии с Уставом	Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа»
Сокращенное наименование в соответствии с Уставом	МАУДО «ДХШ»
Юридический адрес	143969, Московская область, г. Реутов, ул. Котовского, д.11
Фактический адрес	143969, Московская область, г. Реутов, ул. Котовского, д.11
Наличие филиалов	Нет
Контактный телефон/ факс; адрес электронной почты; сайт;	+7 495 791 18 87; факса нет reut_dhsh@mosreg.ru http://dhshreutov.ru
Врио директора	Мороз Виктория Геннадьевна

Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа» городского округа Реутов Московской области (МАУДО «ДХШ») создано в соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», постановлением Администрации города Реутов от 24.11.2010 г. «Об утверждении перечня муниципальных учреждений с распределением по типам» путём изменения типа существующего Муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Реутовская детская художественная школа» (Распоряжение Администрации города Реутов №75-РА от 23.06.2011 г. «О создании Муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская художественная школа»).

В соответствии с приказом Отдела культуры Администрации города Реутов от 13.05.2014 № 53 «О внесении изменений и дополнений в Устав МАОУ ДОД «Детская художественная школа», Распоряжением комитета по управлению муниципальным имуществом №61-р от 22.05.2014 в связи с вступлением в силу Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Муниципальное автономное образовательное учреждение дополнительного образования детей «Детская художественная школа» было переименовано в Муниципальное автономное учреждение дополнительного образования «Детская художественная школа».

Учредителем и собственником имущества Учреждения является муниципальное образование «Городской округ Реутов Московской области». Функции и полномочия Учредителя Учреждения осуществляет Отдел культуры и молодежной политики Администрации города Реутов.

Школа создана для выполнения работ, оказания услуг в целях осуществления предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления городского округа Реутов в сфере образования и культуры.

Школа является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Школа от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

Школа отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за Школой Собственником, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Школой или приобретенного Школой за счет выделенных средств, а также недвижимого имущества.

Школа осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом и на основании лицензии на ведение образовательной деятельности.

Место нахождения Школы: 143969, Московская область, г. Реутов, ул. Котовского, д.11

Цели деятельности :

- целостное художественно-эстетическое развитие личности и приобретение ею художественно-исполнительских и теоретических знаний, умений и навыков;
- выявление одаренных детей в области изобразительного искусства в раннем детском возрасте;
- создание условий для художественного образования, эстетического воспитания, духовно-нравственного развития личности;
- приобретение знаний, умений и навыков по выполнению живописных работ;
- приобретение опыта творческой деятельности;
- овладение духовными и культурными ценностями народов мира;
- подготовка одаренных детей к поступлению в образовательные учреждения, реализующие профессиональные образовательные программы в области изобразительного искусства;
- всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства;

- формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых;
- удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном и нравственном совершенствовании граждан;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- организация свободного времени граждан;
- адаптация к жизни в обществе,
- сохранение, возрождение и развитие народного художественного творчества;
- организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью;
- приобщение жителей города к творчеству, культурному развитию и самообразованию, любительскому искусству и ремеслам.

Предметом деятельности является:

- предоставление дополнительного образования;
- обеспечение жителей города Реутов услугами в сфере культуры и дополнительного образования;
- организация содержательного досуга и осуществление мероприятий по работе с детьми, молодежью и населением в городе Реутов.

Школа осуществляет следующие основные виды деятельности:

- реализация дополнительных общеразвивающих программ;
- реализация дополнительных предпрофессиональных программ.

Школа осуществляет свою деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг в соответствии с муниципальным заданием.

Муниципальное задание формируется и утверждается Учредителем в соответствии с основными видами деятельности Учреждения. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением собственником имущества или приобретенных учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Школа по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, сверх установленного муниципального задания для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых, при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

Школа вправе оказывать населению, предприятиям, учреждениям и организациям следующие платные дополнительные образовательные услуги (на договорной основе), не предусмотренные соответствующими образовательными программами и федеральными государственными требованиями:

- обучение по дополнительным образовательным программам;
- репетиторство;
- занятия с углубленным изучением предметов и циклов дисциплин;
- занятия в группах подготовительного отделения для детей в возрасте преимущественно от 5 до 11 лет;
- краткосрочные подготовительные курсы для вновь поступающих детей;
- занятия в классе ранней профессиональной ориентации для выпускников, закончивших обучение в школе;
- индивидуальные и групповые занятия с физическими лицами по договору с ними, в том числе на базе других образовательных учреждений.

Платные услуги не могут быть оказаны взамен и в рамках основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета.

Школа принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом.

**ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ:**

Таблица 2

Наименование документа	Реквизиты
Устав	Утвержден приказом начальника Отдела культуры и молодежной политики Администрации городского округа Реутов 30.07.2021 №22
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	От 14.08.2014 г. №71922 Серия 50 Л 01 №0003802 Приказ Министерства образования Московской области от 14.08.2014 №3650 бессрочно
Приложение к лицензии на осуществление образовательной деятельности	От 14.08.2014 г. №71922 Серия 50 П 01 №0002870 Приказ Министерства образования Московской области от 14.08.2014 №3650 бессрочно
Приказ о назначении врио директора	Приказ Управления культуры, спорта и молодежной политики. Администрации г.о. Реутов от 13.12.2024 г. №28/лс

Вывод:

Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Школы соответствует требованиям законодательства Российской Федерации и Устава Школы.

1. Структура образовательного учреждения и организация управления

Система управления Школой построена с учетом потребностей всех заинтересованных сторон образовательного процесса: обучающихся и их законных представителей, работников Школы, Отдела культуры и молодежной политики как Учредителя.

Структура системы управления Школой, в соответствии с Уставом, определяется и изменяется самостоятельно с учетом стоящих задач и проблем перспективного развития Школы.

В Школе существуют следующие уровни управления:

- административный: директор, заместитель директора, главный бухгалтер
- коллегиальные органы управления: Общее собрание работников, Совет Школы, Педагогический совет, Методический совет.

Деятельность структурных подразделений и органов коллегиального управления Школы регламентируется соответствующими локальными нормативными актами.

Директор Школы организует и обеспечивает выполнение решений Учредителя по вопросам деятельности Школы. Директор Школы руководит деятельностью Школы, несет персональную ответственность за выполнение возложенных на него функций.

Директор Школы несет ответственность за результаты деятельности Школы, в том числе организацию и проведение Школой мероприятий в рамках городских программ, а также за обеспечение участия представителя Школы в таких мероприятиях.

Общее собрание работников Школы состоит из граждан, участвующих своим трудом в ее деятельности на основании трудового договора. Срок полномочий Общего собрания работников Школы составляет один календарный год. Общее собрание работников Школы имеет право: участвовать в обсуждении проекта программы развития Школы; участвовать в обсуждении проектов локальных актов Школы; участвовать в обсуждении проекта коллективного договора и давать согласие на его подписание от имени трудового коллектива в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации; выражать мотивированное мнение о вступлении Школы в ассоциации, союзы и другие объединения, а также выходе из них.

Общее собрание работников Школы собирается по инициативе Педагогического совета Школы, директора Школы, группы членов трудового коллектива, состоящей из не менее 25 % списочного состава работников Школы. Ими же формируется повестка дня и оповещение членов трудового коллектива.

Общее собрание работников Школы созывается по мере необходимости. Общее собрание работников Школы считается правомочным, если в нем участвует более половины общего числа членов трудового коллектива. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов трудового коллектива.

Для ведения Общего собрания работников Школы на его заседании избираются председатель и секретарь Общего собрания работников Школы. Секретарь Общего собрания работников Школы ведет протокол, который подписывается председателем

Общего собрания работников Школы и его секретарем. Протоколы общих собраний работников Школы хранятся в делах Школы.

Педагогический совет Школы осуществляет общее руководство деятельностью Школы в части организации и содержания образовательного процесса. В состав Педагогического совета Школы входят педагогические работники. Срок полномочий Педагогического совета Школы не ограничен. Педагогический совет Школы: участвует в обсуждении проекта Программы развития Школы, разрабатывает и принимает образовательные программы, включая учебные планы; разрабатывает и принимает рабочие программы учебных дисциплин; разрабатывает общие правила организации режима учебно-воспитательного процесса (расписания занятий) в Школе; разрабатывает и принимает годовые учебные графики; осуществляет мероприятия по организации и совершенствованию методического обеспечения образовательного процесса; принимает годовой план приема и выпуска учащихся, определяет порядок и сроки проведения приемных тестирований, возрастные и иные требования к поступающим; принимает решение о переводе учащегося на следующий год обучения согласно этапам обучения выбранной образовательной программы; разрабатывает Правила внутреннего распорядка для учащихся Школы.

Заседания Педагогического совета Школы проводятся в соответствии с планом работы Школы. Повестка дня заседания Педагогического совета Школы планируется Директором Школы.

Заседание Педагогического совета Школы считается правомочным, если в нем участвуют более половины общего числа членов Педагогического совета Школы. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих членов Педагогического совета Школы.

Председателем Педагогического совета Школы является Директор Школы. Секретарь Педагогического совета Школы избирается из числа членов педагогического коллектива сроком на один учебный год. Секретарь Педагогического совета Школы ведет протокол, который подписывается председателем Педагогического совета Школы и его секретарем. Протоколы заседаний Педагогического совета Школы хранятся в делах Школы.

Школа ведет бухгалтерский и статистический учет и отчетность в порядке, установленном федеральными законами,

иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Московской области, настоящим Уставом. Школа обязана по требованию Учредителя предоставлять информацию о своей деятельности для ведения Учредителем аналитической работы и выполнения им возложенных на него функций.

Школа вправе создавать Попечительский совет Школы. Попечительский совет Школы создается в целях дополнительного привлечения внебюджетных финансовых средств, благотворительной помощи для обеспечения деятельности Школы.

Выводы:

1. Структура Школы соответствует функциональным задачам и Уставу Школы.
2. Организация управления Школой соответствует уставным требованиям, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает функционирование Школы в соответствии с нормативными требованиями.

3. Содержание и структура подготовки обучающихся

3.1. Структура подготовки

Школа осуществляет образовательную деятельность по следующим дополнительным образовательным программам в области искусств:

- дополнительные предпрофессиональные программы,
- дополнительные общеразвивающие программы. Форма обучения - очная.

Нормативный срок освоения дополнительных общеобразовательных программ:

Таблица 3

Наименование программы	Сроки освоения
Предпрофессиональные программы	
Предпрофессиональная общеобразовательная программа в области изобразительного искусства «Живопись» в соответствии с Федеральными государственными требованиями	5 лет

Общеразвивающие программы	
Общеразвивающая образовательная программа "Изостудия" со сроком обучения 1 (3) года для детей 7-9 лет (1-3 классов общеобразовательной школы);	1-3 года
Общеразвивающая образовательная программа Подготовительного отделения со сроком обучения 1 (2) года для учащихся 9-10 лет (4 класс общеобразовательной школы).	1-2 года
Общеразвивающая образовательная программа Студия для взрослых начинающих со сроком обучений для учащихся (7-11 классов СОШ)	1 год

При приеме на обучение по дополнительным предпрофессиональным программам проводятся вступительные испытания - индивидуальный отбор детей. Зачисление производится на конкурсной основе на основании результатов отбора по уровню творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения программы по избранному виду искусства.

Вступительные испытания проводятся комиссией по отбору детей в соответствии с установленным Школой Порядком организации и проведения вступительного испытания с целью отбора детей для обучения по дополнительным предпрофессиональным программам в области изобразительного искусств, который включает:

- требования к уровню творческих способностей и физических данных, необходимых для освоения соответствующих предпрофессиональных программ;
- систему и критерии оценок, применяемые при проведении вступительного испытания.

Прием на обучение по общеразвивающим программам осуществляется без отбора в порядке очередности подачи заявлений в электронном виде посредством Портала государственных и

муниципальных услуг (далее - Портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Зачисление осуществляется при условии наличия свободных мест для обучения.

Обучение в Школе осуществляется как за счет бюджетных ассигнований, так и за счет средств физических и юридических лиц по договорам об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

К платным дополнительным образовательным услугам относятся:

- изучение профильных предметов сверх часов и сверх программы по данному предмету, предусмотренному учебным планом;
- репетиторство с обучающимися другого образовательного учреждения;
- создание различных студий, групп, по обучению и приобщению детей и взрослых к знанию мировой культуры, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д.;
- создание групп по адаптации детей к условиям школьной жизни (подготовительные группы, изостудии).

В 2025-2026 учебном году продолжится работа по расширению спектра дополнительных платных услуг.

На 1 октября 2025 контингент обучающихся по учреждению составил всего 478 человек, обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджета г.о. Реутов - 200, и 278 человек, обучающихся по договорам об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам за счет средств физических и юридических лиц.

Таблица 4

Контингент учащихся в Муниципальном автономном учреждении дополнительного образования «Детская художественная школа» на **01.10.2025** г, составляет **478** чел., из них:

учащиеся 1 – 5 классов:	200 чел.
Обучаются на Предпрофессиональной программе «Живопись»	200чел.

Обучаются на общеразвивающих программах	278 чел.
учащиеся ПГ	88 чел.

3.2. Содержание подготовки

Содержание подготовки обучающихся в Школе определяется образовательными программами, разрабатываемыми и реализуемыми Школой самостоятельно.

Дополнительные предпрофессиональные программы разработаны на основании федеральных государственных требований (ФГТ), установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области музыкального и изобразительного искусств учетом:

- обеспечения преемственности образовательных программ в области искусств и основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования в области искусств;
- сохранения единства образовательного пространства Российской Федерации в сфере культуры и искусства;
- индивидуального творческого развития детей.

Дополнительные общеразвивающие программы в области изобразительного искусств разработаны с учетом Рекомендаций по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств в детских школах искусств по видам искусств (письмо Министерства культуры Российской Федерации от 21 ноября 2013 года № 191-01-39/06-ГИ), а также кадрового потенциала и материально-технических условий Школы. (Перечень образовательных программ, реализуемых Школой и сроки освоения содержатся в Таблице 3).

Образовательная программа включает в себя: пояснительную записку, планируемые результаты освоения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, оценочные и методические материалы, а также иные

компоненты, обеспечивающие воспитание и обучение обучающихся (программу творческой, методической и культурно-просветительной деятельности образовательного учреждения и т.д.).

При реализации общеразвивающих программ в области искусств Школа устанавливает самостоятельно: планируемые результаты освоения образовательной программы; график образовательного процесса и промежуточной аттестации; содержание и форму итоговой аттестации; систему и критерии оценок.

Учебный план является частью образовательной программы и разрабатывается с учетом календарного учебного графика по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств и сроков обучения по этим программам.

Учебный план отражает структуру каждой образовательной программы в области искусств, установленную ФГТ, в части наименования предметных областей и разделов, форм проведения учебных занятий, проведения консультаций, итоговой аттестации обучающихся с обозначением ее форм и их наименований. Учебный план определяет перечень, последовательность изучения учебных предметов по годам обучения и учебным полугодиям, формы промежуточной аттестации, объем часов по каждому учебному предмету (максимальную, самостоятельную и аудиторную нагрузку обучающихся).

Структура учебного плана дополнительной предпрофессиональной программы соответствует требованиям ФГТ и содержит обязательную и вариативную части образовательной программы, а также разделы – консультации, промежуточная аттестация, итоговая аттестация.

Учебный план состоит из следующих разделов: титульная часть, план образовательного процесса, примечания и приложение к учебному плану.

В титульной части учебного плана указываются: наименование образовательного учреждения, наименование образовательной программы в области искусств, срок обучения по образовательной программе в области искусств, дата утверждения учебного плана с подписью руководителя образовательного учреждения, заверенная печатью образовательного учреждения.

В разделе «План образовательного процесса» в соответствии с ФГТ в обязательной части предусматриваются предметные области, которые состоят из учебных предметов.

При формировании учебного плана общий объем аудиторной учебной нагрузки обязательной части, аудиторная нагрузка по предметным областям и учебным предметам, наименование предметов обязательной части, а также количество часов консультаций должны оставаться неизменными в соответствии с установленными ФГТ нормами.

Вариативная часть образовательной программы в области искусств (перечень учебных предметов и часов по ним), а также часы, отводимые на самостоятельную работу обучающихся по всем учебным предметам, устанавливаются Школой самостоятельно в пределах объемов максимальной и аудиторной нагрузки обучающихся, установленных ФГТ.

Учебные предметы вариативной части используются Школой на расширение и/или углубление предметной области, предусматривающей получение обучающимися знаний, умений и навыков в области изобразительного искусств. Каждый учебный предмет вариативной части заканчивается установленной Школой той или иной формой контроля (контрольным уроком, зачетом или экзаменом).

При формировании Школой вариативной части, а также при введении в данный раздел индивидуальных занятий учитываются исторические традиции подготовки кадров в области изобразительного искусств, а также имеющиеся финансовые ресурсы, предусмотренные на оплату труда педагогических работников. Объем времени на самостоятельную работу по учебным предметам вариативной части планируется до 100% от объема времени аудиторных занятий вариативной части.

Согласно ФГТ объем максимальной учебной нагрузки обучающихся не должен превышать 26 часов в неделю. Аудиторная учебная нагрузка по всем учебным предметам учебного плана не должна превышать 14 часов в неделю (без учета времени, предусмотренного учебным планом на консультации, затрат времени на контрольные уроки, зачеты и экзамены, а также участия обучающихся в творческих и культурно-просветительных мероприятиях образовательного учреждения).

Консультации проводятся с целью подготовки обучающихся к контрольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим мероприятиям по усмотрению образовательного учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено в течение учебного года или в счет резерва учебного времени. В случае, если консультации проводятся рассредоточено, резерв учебного времени используется на самостоятельную работу обучающихся (подготовку к промежуточной (экзаменационной) аттестации или итоговой аттестации) и методическую работу преподавателей.

Согласно ФГТ оценка качества реализации образовательной программы в области искусств включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. Разделы по срокам и формам проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся отражены в учебном плане по каждой образовательной программе. Сроки и формы проведения текущего контроля отражаются в программах учебных предметов.

Анализ учебных планов дополнительных предпрофессиональных программ показал его соответствие требованиям ФГТ в части:

- сроков обучения;
- сводных данных бюджета времени;
- последовательности учебных предметов каждой предметной области обязательной части;
- соотношения максимального объема учебной нагрузки, аудиторной учебной нагрузки, самостоятельной работы обучающихся;
- рациональности форм промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

Рабочие учебные планы Школы по дополнительным общеразвивающим программам группируются по следующим предметным областям: учебные предметы художественно-творческой подготовки, учебные предметы историко-теоретической подготовки, а также предметы по выбору, формируемые с участием родителей (законных представителей) обучающихся.

По всем преподаваемым учебным предметам, предусмотренным учебным планом, разработаны рабочие

программы учебных предметов. Структура рабочих программ учебных предметов полностью соответствует требованиям ФГТ.

Содержание рабочих программ включает предусмотренные ФГТ требования к уровню подготовки обучающихся, содержат перечень знаний, умений, навыков, личностных качеств, приобретение которых в процессе обучения должна обеспечивать программа учебного предмета.

В пояснительной записке каждой программы обоснована ее актуальность, указаны цели, задачи, требования к уровню подготовки обучающихся; объем максимальной, аудиторной нагрузки и самостоятельной работы, формы промежуточной и итоговой аттестации. Учебно-тематический план составлен по годам обучения. Содержательная часть программ представлена краткой аннотацией изучаемых тем. Методическое обеспечение программ представлено методическими, дидактическими, наглядными материалами, разработанными преподавателями Школы и являющимися обобщением многолетнего опыта работы с детьми.

Оценка результатов освоения программы представлена в разделе «Формы и методы контроля, система оценки». В соответствии с ФГТ Школой разрабатываются критерии оценок промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости обучающихся, а также создаются фонды оценочных средств, включающие исполнительские программы, типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные знания, умения и навыки. Разработанные Школой критерии и фонды оценочных средств соотносятся с содержанием программы учебного предмета.

3.3. Организация образовательного процесса

Организация образовательного процесса в Школе осуществляется в соответствии с расписанием занятий по каждой из реализуемых образовательных программ в области искусств, которое разрабатывается и утверждается Школой самостоятельно на основании учебных планов. Учебный год начинается 1 сентября. Продолжительность учебного года определяется годовыми календарными учебными графиками.

При реализации образовательных программ в области искусств продолжительность учебного года с первого класса по класс,

предшествующий выпускному классу, составляет 33 недели, в выпускном классе – 40 недель. Продолжительность учебных занятий в первом классе составляет 33 недели (за исключением образовательной программы со сроком обучения 5 лет), со второго класса (при сроке обучения 5 лет – с первого класса) по выпускной класс – 33 недели. Учебный год делится на триместры.

В Школе с первого по выпускной классы в течение учебного года предусматриваются каникулы в объеме не менее 4 недель. Летние каникулы устанавливаются в объеме 12-13 недель (в соответствии с ФГТ к той или иной образовательной программе в области искусств), за исключением последнего года обучения. Осенние, зимние, весенние каникулы проводятся в сроки, установленные для общеобразовательных учреждений при реализации ими основных образовательных программ начального общего и основного общего образования. В соответствии с учебным графиком средних общеобразовательных школ города Реутов.

При реализации образовательных программ в области искусств продолжительность учебных занятий, равная одному академическому часу, составляет 40 минут.

В Школе проводятся следующие виды аудиторных учебных занятий: урок (контрольный урок), творческий просмотр, творческий показ, зачет, пленэр, мастер-класс, лекция, семинар, контрольная работа, практическое занятие.

Внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение, по каждому учебному предмету. Данное обоснование указывается в программах учебных предметов, реализуемых в Школе. Отводимое для внеаудиторной работы время может быть использовано на выполнение обучающимися домашнего задания, посещение ими учреждений культуры (музеев картинных галерей и др.), участие обучающихся в творческих мероприятиях и культурно-просветительной деятельности образовательного учреждения, предусмотренных программой творческой и культурно-просветительной деятельности Школы.

Выполнение обучающимся домашнего задания контролируется преподавателем и обеспечивается учебно-методическими

материалами в соответствии с программными требованиями по каждому учебному предмету.

Оценка персональных достижений обучающихся проводится по результатам текущего, промежуточного и итогового контроля. В качестве форм текущего контроля успеваемости используются контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование. В качестве форм промежуточного контроля – контрольный урок, зачет и экзамен.

Контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводятся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, т.е. по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

По завершении изучения учебного предмета (полного его курса) аттестация обучающихся проводится в форме экзамена в рамках промежуточной (экзаменационной) аттестации или зачета в рамках промежуточной аттестации с обязательным выставлением оценки, которая заносится в свидетельство об окончании Школы.

На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Школы расписание экзаменов, которое доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все учебные задания по учебным предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

При составлении расписания экзаменов учитывается, что для обучающегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаменами для обучающегося соблюдается не менее двух-трех календарных дней. Первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень составляются на основе программы учебного предмета и охватывают ее наиболее актуальные разделы, темы, или те или иные требования к уровню навыков и умений обучающегося. Экзаменационные материалы и/или репертуарный перечень

отражают объем проверяемых теоретических знаний, практических умений и навыков. Содержание экзаменационных материалов и/или репертуарные перечни разрабатываются преподавателем соответствующего учебного предмета, обсуждаются на заседаниях отделов (отделений) и/или Методического совета и утверждаются заместителем директора по учебно-методической работе не позднее, чем за месяц до начала проведения промежуточной (экзаменационной) аттестации.

Промежуточная аттестация обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью обучающегося, ее корректировку и проводится с целью определения: качества реализации образовательного процесса; качества теоретической и практической подготовки по учебному предмету; уровня умений и навыков, сформированных у обучающегося на определенном этапе обучения.

Знания, умения, навыки обучающихся оцениваются по пятибалльной шкале: 5 (отлично), 4 (хорошо), 3 (удовлетворительно), 2 (неудовлетворительно).

Выводы:

1. Структура подготовки обучающихся сформирована в соответствии с профилем Школы как учреждения дополнительного образования, реализующего дополнительные предпрофессиональные и общеразвивающие программы в области искусств.

2. Содержание подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам соответствует федеральным государственным требованиям, установленным к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств, а также требованиям дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Школой самостоятельно.

3. Организация образовательного процесса в Школе построена в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации,

СанПиН, а также с учетом имеющихся условий для реализации образовательных программ.

4. Качество подготовки обучающихся

4.1. Результаты итоговой аттестации обучающихся

В 2024 году было выпущено 16 учащихся

4.3. Творческие мероприятия, участие обучающихся в международных и всероссийских конкурсах, характеристика просветительской деятельности

По итогам 2024-2025 года Школой реализованы все запланированные творческие мероприятия.

На протяжении 2024-2025 учебного года учащиеся и коллективы Школы принимали активное участие в конкурсах, фестивалях и иных творческих и образовательных проектах различного уровня, в которых приняли участие 83 человека. В рамках реализации плана выставочной и творческой работы в залах Школы 296 человек.

Выставочная деятельность является неотъемлемой частью образовательного процесса в Школе.

Количество участников творческих мероприятий

Формат конкурса/грамот	Возврат работ	Название	Лауреаты 1 степени	Лауреаты 2 степени	Лауреаты 3 степени	Участники
Очный конкурс 13 работ (без рам) Отвезли в Электросталь		Московская областная академическая выставка-конкурс «У истоков мастерства»		Сатанцева Виктория (Новикова А.Г.)	Сатанцева Виктория (Полухина М.А.) Деркач Эльвира (Панфилова М.А.)	Юнусова Софья, Кутик София, Деркач Эльвира, Сидоренко Елизавета, Алексеева Анна, Стуканова Анастасия, Сатанцева Виктория, Малиновская София, Егорова Марина 9 участников/ 2 лауреата (Сатанцева В. дважды лауреат в разных номинациях)
Электронный Конкурс для учителей		Московский областной открытый фестиваль-конкурс «Областная общественная филармония-творчество без границ» 30 ноября 2024	НЕТ	ЛАУРЕА	ТОВ	Мороз В.Г., Полухина М.А., Рыбкина З.С., Новикова А.Г. 4 участника/ 0 лауреатов
Электронный		Всероссийский творческий конкурс «Моя Вселенная» 11-30 ноября 2024				Деркач Эльвира, Индейкина Вера, Кутик София, Радченко Варвара, Янчукова Дария 5 участников/ лауреатов

Очный Работы отвезли в Балашиху	Работы отданы безвозвратно	Министерство ЖКХ Подмосковья «ЖКХ глазами детей» 29 ноября-12 декабря 2024			Янчукова Дария (Новикова А.Г.)	Дубровская Олеся, Индейкина Вера, Климова Любава, Кривохижина Анна, Кузнецов Михаил, Лапшинова Алиса, Лунина Варвара, Мирющенко Александр, Тарасова Мария, Ткаченко Таисия, Цивилева Лада, Янчукова Дария 12 участников/ 1 лауреат
Дубровская Олеся – номинация (без места)						
Очный работы в рамках отвезли в Раменское		Межзональная открытая выставка-конкурс работ учащихся художественных отделений детских школ искусств «Взгляд Раменья» 18 ноября-10 декабря 2024		Сатанцева Виктория (Новикова А.Г.)	Максименкова Валерия (Мороз В.Г.)	Сатанцева Виктория, Максименкова Валерия, Даньшина Дарья, Кутик София, Юнусова Софья 5 участников/ 2 лауреата
Электронный Центр развития творчества «Ренессанс»		III Международный конкурс работ по академическому рисунку «Типсовая голова. Академический рисунок» Декабрь 2024		Малиновская София (Полухина М.А.)		Малиновская София 1 участник/ 1 лауреат
Электронный Центр развития творчества		II Международный творческий конкурс «Натюрморт. Декоративная живопись» Декабрь 2024				Кузнецов Михаил 1 участник/ лауреат

«Ренессанс»						
Электронный		V Международный конкурс работ по академической живописи				Сатанцева Виктория
Центр развития творчества «Ренессанс»		“Живопись. Учебный натюрморт” Декабрь 2024				1 участник/ лауреат
Электронный		V Международный творческий конкурс	Алексеева Анна (Мороз В.Г.)			Алексеева Анна
Центр развития творчества «Ренессанс»		“Дикie и домашние. Увлекательный мир животных” Декабрь 2024				1 участник/ лауреат
Очный 5 работ в рамках МУДО «Демиховская ДШИ», 142632 Московская область, Орехово-Зуевский городской округ, д. Демихово, ул. Заводская д. 3А		Московский областной открытый фестиваль-конкурс народного искусства «Подмосковный хоровод» 1-28 февраля 2025	Крeтинина София (Полухина М.А.)	Максименкова Валерия (Мороз В.Г.)		Асташкова Юлия, Крeтинина София, Максименкова Валерия, Тулинова Виктория 4 участника/ 2 лауреата
Очный БЕЗ РАМ! Отвезли в Электросталь 4 работы Ухабова Алена дважды отправлена (разные		Московская областная выставка-конкурс «Дмитровская палитра» 5 апреля-5 мая 2025				Ухабова Алёна, Сидоренко Елизавета, Крeтинина София 3 участника/ лауреата

номинации)						
Отправить все работы по почте в Мытищи!		Акция «ОТКРЫТКА ВETERANAM» Март-май 2025	НЕТ	ЛАУРЕА	ТОВ	Борисова Вероника, Еременко Ксения, Журова Анастасия, Индейкина Вера, Кашперова Оливия, Климова Любава, Кострова Анна, Кривохижина Анна, Кузнецов Михаил, Лычман Анастасия, Мурза Руслан, Павлова Алёна, Петунина Агния, Попова Екатерина, Семёнова Елизавета, Семушина Полина, Тенчикова Надежда, Ткаченко Таисия, Ульянцева Ульяна, Цивилева Лада, Часовская Ирина 21 участник/ 0 лауреатов
Кривохижина Анна – Благодарственное письмо Цивилева Лада – Благодарственное письмо						
Электронная заявка		Конкурсный отбор одаренных юных музыкантов и художников Московской области на соискание стипендии Благотворительного фонда «Новые имена» имени				Янчукова Дария 1 участник/ лауреат

		Иветты Вороновой Март 2025				
Очный конкурс		Московский областной академический очный конкурс рисунка и живописи Апрель 2025			Сидоренко Елизавета (Новикова А.Г.)	Ухабова Алена, Сидоренко Елизавета, Мирющенко Александр, Дзгоева Ксения, Янчукова Дария, Дубровская Олеся 6 участников/ 1 лауреат
Очный конкурс		Московский областной академический очный конкурс станковой композиции 2025				Маргасюк Полина, Казаченко Вероника, Ухабова Алена 3 уч./0 лауреатов
Электронный (через детей)		Всероссийская акция "Вселенная атомных городов", посвященная 80-летию атомной промышленности в России	Кутик София (Полухин а М.А.)			Кутик София, Дзгоева Ксения, Ухабова Алена, Старостина Светлана, Алексеева Ульяна, Кузнецова Мария 6 уч./1 лауреат

На протяжении отчетного периода преподавателями Школы велась активная творческая и методическая деятельность: участие в работе жюри городских конкурсов

4.4. Востребованность выпускников

4.5. Условия, определяющие качество подготовки обучающихся

4.5.1. Кадровое обеспечение подготовки обучающихся

Школа обладает высокопрофессиональными педагогическими кадрами.

Общие сведения о педагогических кадрах:

Всего педагогических работников, из них основных и совместителей:

Всего	Основные	Совместите
о	работники	ли
9	8	1

Образование педагогических кадров:

Средне е	Среднее профессиональ ное	Высше е
0	3	6

Квалификация педагогических кадров:

Стаж работы	до 5 лет	до 30 лет	Свыше 30 лет
Количество педагогических	2	7	0

Стаж педагогических работников:

4.5.2. Учебно-методическое обеспечение

В течение 2023-2024 года обновлены, разработаны и приведены в соответствие с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» основные виды учебно-методической документации.

Переработаны 2 учебных плана по всем дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, реализуемым Школой. Приведены в соответствие с ФГТ календарные учебные графики по всем видам программ со всеми сроками обучения. Начата работа по актуализации рабочих программ учебных предметов, предусмотренных учебными планами.

Продолжается обновление учебно-методических комплексов (УМК) учебных предметов, соответствующих требованиям ФГТ.

Для аттестации (оценки качества освоения ОП) обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям образовательных программ формируется фонд оценочных средств (ФОС) по учебным предметам. Фонд оценочных средств позволяет объективно оценить знания, умения, навыки, приобретенные обучающимися в процессе освоения программы.

4.5.3. Материально-техническая база

МАУДО «ДХШ» обладает достаточной материально-технической базой для ведения образовательной деятельности по заявленным направлениям образовательных программ.

Наличие и соответствие целям и задачам учреждения, определенным в Уставе.

Имущество Школы закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. Земельный участок общая площадь участка – 1383 кв.м.;, необходимый для выполнения учреждением своих уставных задач, предоставляется на праве постоянного (бессрочного) пользования.

В распоряжении Школы находятся:

- 9 помещений для осуществления образовательной деятельности;
Во всех классах Школы имеется подключение к интернету.

В состав общешкольных помещений входят:

№ п/п	Объекты материально-технической базы								
1	Кабинет рисунка	-	Мольберты, стулья, учебное оборудование из гипса: розетки, геометрические фигуры, головы, торсы, анатомические детали, компьютер с выходом в интернет, доска	100%	имеются	имеется	Имеется, удовлетворительное	оборудовано	
2	Кабинет композиции	-	Столы, стулья, планшеты, наглядные методические пособия, плакаты, фонд работ учеников, муляжи и чучела птиц, компьютер с выходом в интернет, доска	100%	имеются	имеется	Имеется, удовлетворительное	оборудовано	
		-		100%					

3	Кабинет компьютерной графики и истории искусств		Компьютерные столы, стулья, компьютеры с выходом в интернет, проектор, экран, Принтеры А3, А4, сканер графические планшеты,		имеются	имеется	Имеется, удовлетворительное	оборудовано	
4	Кабинет композиции	-	Стол, стулья, планшеты, наглядные методические пособия, плакаты, фонд работ учеников, муляжи и чучела птиц, компьютер с выходом в интернет	100%	имеются	имеется	Имеется, удовлетворительное	оборудовано	
5	Кабинет живописи	-	Мольберты, стулья, учебное оборудование из гипса: розетки, геометрические фигуры, головы торсы, анатомические детали, драпировки натюрмортный фонд компьютер с выходом в интернет, доска	100%	имеются	имеется	Имеется, удовлетворительное	оборудовано	
6	Выставочный зал	-	Рейки для навески работ, рамы, столы, стулья, мольберты Лира, компьютер с выходом в интернет	100%	имеются	имеется	Имеется, удовлетворительное	оборудовано	
7	Подготовительное отделение	-	Стол, стулья, мольберты, компьютер с выходом в интернет, наглядные методические материалы, доска	100%	имеются	имеется	Имеется, удовлетворительное	оборудовано	
8	Подготовительное отделение	-	Стол, стулья,	100%	имеются	имеется		оборудовано	

			мольберты, компьютер с выходом в интернет, наглядные методически е материалы, доска				Имеется, удовлетворител ьное		
--	--	--	--	--	--	--	------------------------------------	--	--

- правилам пожарной безопасности и требованиям антитеррористической защищенности:

а) охрана объектов организации осуществляется ООО ЧОП «Оберег» в составе 1 сотрудника.

Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

«ОПС – сервис» Договор № 7002/20 от 09.01.2020 г. Обеспечение работоспособности каналов передачи сообщений комплекса технических средств охраны и объектовой приемно-передающей аппаратуры и организационно-технические мероприятия по поддержанию в исправном техническом состоянии и восстановлению работоспособности

ООО ЧОО «Страж» Договор Р-57/20 от 09.01.2020г. Услуги комплексной безопасности с реагированием мобильными нарядами, включающий услуги по автоматическому контролю за состоянием комплекса технических средств охраны и объектовой приемно-передающей аппаратуры, организационно-технические мероприятия по поддержанию в исправном техническом состоянии и восстановлению работоспособности комплекса, оказание комплекса услуг по реагированию мобильными нарядами полиции на поступающие сигналы тревоги.

ОВО – филиал ФГКУ «УВО» ВНГ России по Московской области Договор №85/20 от 19.01.2020 Охранные услуги в помещениях, их частях или комбинациях, оборудованных действующим комплексом технических средств охраны;

прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием

Кнопка экстренного вызова;

Работники охранных организаций обеспечены телефонной связью с оперативными службами, огнетушителями, брелоками вызова группы экстренного реагирования;

- **требованиям гражданской обороны и предупреждения чрезвычайных ситуаций:** кабинеты и классы оснащены громкоговорящей системой оповещения и управления эвакуацией. Имеется утвержденный и согласованный План действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций структурных подразделений учреждения.

- **требованиям санитарных норм и правил** по устройству и содержанию образовательных учреждений: здание, помещения Школы, а также принадлежащая ей территория соответствуют санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

- **требованиям охраны труда работников Школы:** со всеми работниками при поступлении проводится необходимый комплекс мероприятий (инструктажи, обучение и т.п.). Все сотрудники проходят первичный и периодический медицинский осмотр в соответствии с утвержденным регламентом;

требованиям иных нормативных правовых актов в установленном порядке.

Рациональность использования материально-технической базы.

Эффективность использования учебных кабинетов обусловлена необходимостью совмещать ведение основной уставной деятельности учреждения по бюджету и приносящей доход деятельности.

4.5.4. Информационное обеспечение

Школа имеет официальный сайт, размещенный на сервере с доменным именем dhshreutov.ru. Согласно постановлению Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации», приказу Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в

информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации» на официальном сайте Школы представлена актуальная и регулярно обновляемая информация об образовательной и финансово-хозяйственной деятельности Школы, а также общие сведения о Школе, данные из ее истории, информация об администрации и педагогических работниках Школы, сведения для поступающих, а также копии нормативно-правовых документов, регламентирующих основные виды деятельности Школы.

Школа ведет официальные страницы в социальных медиа: «ВКонтакте», Telegram.

4.5.5. Финансовое обеспечение

Школа - муниципальное автономное учреждение. Учредителем – Управление культуры, спорта и молодежной политики Администрации г.о. Реутов - осуществляется финансирование Школы на выполнение утвержденного Государственного задания. Источниками для улучшения финансового обеспечения Школы служит привлечение дополнительных внебюджетных средств; доходы от различных видов деятельности, платных образовательных услуг.

5. Внутренняя система оценки качества образования

Целью внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) является создание целостного представления о состоянии системы образования в Школе, о качественных и количественных изменениях ее составляющих, получение обоснованных выводов о перспективах и путях развития.

Задачами ВСОКО являются:

- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральным государственным требованиям к дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, дополнительным общеразвивающим программам в области искусств, реализуемым Школой;
- повышение качества реализации образовательных программ;

- создание условий для принятия эффективных управленческих решений;
- проектирование основных направлений развития Школы.

Решение данных задач обеспечивается комплексом мероприятий, который включает:

- 1) определение показателей и критериев качества образования, проведение анализа содержания на основании разработанных показателей и критериев;
- 2) проведение мониторинга учебного процесса;
- 3) экспертную оценку состояния и эффективности образовательной деятельности Школы;

4) выявление факторов, влияющих на качество образования;

5) разработку итоговых отчетных

документов. В основу ВСОКО Школы

положены принципы:

1) объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;

2) реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;

3) открытости, прозрачности процедур оценки качества образования. Оценка качества образования предполагает также анализ:

- содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников, организации учебного процесса.

При этом ВСОКО обеспечивается:

системой управления Школой, одним из элементов которой является эффективная методическая деятельность, действующей системой контроля,

которая включает текущую, промежуточную и итоговую аттестацию, разработанные фонды оценочных средств.

Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников

Содержание и качество подготовки обучающихся определялось путем анализа результативности образовательных программ, реализуемых Школой. При реализации Школой дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств экспертиза

проводилась по всем видам программ.

Качественные показатели содержания образования включают:

- цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;
- сроки обучения, возраст обучающихся, условия приема;
- результаты освоения образовательных программ;
- характеристику и анализ учебных планов каждой образовательной программы;
- анализ программ учебных предметов, фондов оценочных средств.

Проводимый анализ установил соответствие учебных планов, другой учебно-методической документации нормативным требованиям, указанным: в федеральных государственных требованиях к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ, а также в общеразвивающих программах, разработанных Школой.

Критериями качества подготовки обучающихся являются:

- полнота и результативность реализации образовательных программ;
- положительная динамика результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- создание условий для реализации индивидуальных учебных планов, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- наличие творческих коллективов и их развитие.

Критериями качества реализации дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств являются также:

- конкурс при приеме детей (рекомендуемый показатель – в количестве не менее 1,5 – 2-х человек на 1 бюджетное место). При приеме в Школу в 2022 году конкурс составил 2 чел. на место;
- сохранность контингента (установленный показатель – не менее 70% обучающихся выпускного класса по отношению к соответствующему году приема данного контингента детей). Достигнутый критерий за отчетный период - 93 %;
- увеличение доли выпускников, поступивших в профессиональные образовательные организации, организации

высшего образования отрасли культуры (установленный показатель –10% от общего количества выпускников, завершивших обучение по дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств в соответствующем учебном году).

Понятие востребованности выпускников предусматривает:

- наличие (количество) выпускников, поступивших в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования, реализующие основные образовательные программы в области искусств;

- наличие (количество) выпускников, продолживших самостоятельную деятельность в области искусства в различных формах (в коллективах общеобразовательной организации, в самодеятельных коллективах, в досуговой деятельности,

Локальными нормативными актами, разработанными Школой, предусматриваются также меры, направленные на совершенствование образовательного процесса путем осуществления постоянного самоконтроля качества реализации образовательных программ, анализа уровня удовлетворенности детей и родителей результатами учебно-воспитательного процесса.

Разработанная Школой система контроля качества может применяться Учредителем и в оценке успешности выполнения государственного задания.

Выводы:

1. Содержание, уровень и качество подготовки выпускников соответствуют федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ и требованиям дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Школой.

2. Школа располагает кадровым потенциалом, способным на высоком творческом, теоретическом и методическом уровнях решать задачи по подготовке обучающихся по реализуемым в Школе образовательным программам.

3. Материально-техническая база, информационное, учебно-методическое, финансовое обеспечение образовательного процесса Школы соответствует требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям дополнительного образования.

Выводы по результатам самообследования

По результатам проведенного самообследования следует отметить, что коллективом Школы ведется интенсивная работа по совершенствованию организации образовательного процесса. Это позволяет добиваться устойчивой положительной динамики по основным показателям деятельности Школы. Потенциал Школы по всем рассмотренным показателям соответствует нормативным требованиям. Анализ результатов оценки знаний обучающихся свидетельствует об их достаточной теоретической и практической подготовке. На основании проведенного самообследования сделаны следующие выводы:

- деятельность Школы осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами Министерства культуры Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации и Уставом Школы;
- структура Школы соответствует основным видам деятельности, функциональным задачам и Уставу;
- организация управления Школой соответствует уставным требованиям, предусматривает эффективное взаимодействие структурных подразделений, обеспечивает функционирование Школы с соблюдением нормативных требований;
- структура подготовки обучающихся сформирована в соответствии с профилем Школы и реализуемыми образовательными программами;
- содержание подготовки обучающихся по реализуемым образовательным программам соответствует федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ и требованиям дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Школой.

- организация образовательного процесса обеспечивает требования законодательства Российской Федерации, к условиям реализации образовательных программ;

- уровень и качество подготовки выпускников соответствуют федеральным государственным требованиям к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных программ и требованиям дополнительных общеразвивающих программ, разработанных Школой; Школа располагает кадровым потенциалом, способным на высоком творческом, организационном и методическом уровне решать задачи по подготовке обучающихся по реализуемым образовательным программам;

- информационное, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение образовательного процесса в Школе в целом соответствует требованиям, предъявляемым к учреждениям дополнительного образования.

